

2025학년도 2학기 지역인재 글로벌 역량강화 프로그램 U-TREP 운영 계획(안)

1. 프로그램 개요

가. 목적

울산과 유사한 특성을 가진 세계 도시를 방문하여 국제적 관점에서 울산의 미래를 모색하고, 울산광역시 5대 시정 목표와 연계된 분야에 대한 해외도시 및 기관 방문, 우수 사례 탐방 및 조사, 연구 활동 등을 통해 학생들의 글로벌 역량 강화를 목적으로 함.

2. 해외 탐방 프로그램 개요

가. 탐방인원(팀): 학부 재학생 20명 이내 (5개 팀, 팀당 3~4명)

※ 제한사항

- ① 1인 1팀 신청 (여러 팀 중복신청 불가)
- ② 신청 후 팀원 교체 불가
- ③ 신청일 기준 휴학생
- ④ U-TREP 프로그램 탐방을 수행한 적이 있는 자
- ⑤ 해외여행에 결격사유가 있는 자
- ⑥ 징계처분 중인 자

나. 탐방기간: 2025.12.29.(월) ~ 2026.1.31.(토) (동계방학)

※ 기간 중 팀별 탐방 일정은 자율 결정 (최소 3박이상 13박 이하)

다. 탐방도시: 울산광역시 5대 시정 과제에 따른 탐방 주제를 정하고, 이에 연관된 도시를 자유롭게 선택 <별첨#1 탐방 주제별 세부과제> 참고

울산광역시 5대 시정 과제	탐방 주제
1. 일자리 넘치는 산업도시	· 에너지산업을 주력산업으로 육성
	· 주력산업 재도약 기반 구축
	· 혁신산업 생태계 조성
	· 투자유치 활성화 및 중소기업 육성
	· 농·어민 경쟁력 강화
	· 청년의 꿈 실현의 장 마련
	· 노동약자를 위한 지원 확대

2. 누구나 즐거운 문화도시	· 문화도시 위상 제고
	· 지역 대표 관광지 구축
	· 생활·전문체육 인프라 확충
3. 자연과 함께 생태도시	· 쾌적한 생활공간 조성
	· 도심 속 자연공간 조성
4. 나를 위한 안심도시	· 편안한 인생 2막 지원
	· 아이 키우기 좋은 환경 제공
	· 사회적약자 안전망 구축
5. 편안한 생활 정주도시	· 지역 공공의료 인프라 조성
	· 편리한 교통망 확충
	· 도시균형 발전 기틀 마련
	· 주거환경 개선으로 삶의 질 향상
	· 스마트 행정 구현

3. 제출 서류 안내

가. 신청 시 제출 서류

번호	서류명	구분	비고
서식 1	U-TREP 해외 도시 탐방 프로그램 지원신청서	팀별 제출	excel 파일로 제출
서식 2	U-TREP 해외 도시 탐방 프로그램 참가 계획서	팀별 제출	개인별 서명 필수 (탐방 일정표, 예산 계획 포함)
서식 3	개인정보 수집·이용에 대한 동의서	개인 제출	참가자 전원 제출, 개인별 서명 필수 (하나의 PDF 파일로 취합하여 제출)
자유양식	해외 도시 탐방 대면 발표자료(PPT)	팀별 제출	1차 서류심사 통과 팀만 제출 (별도 안내)

○ 서류 접수방법: 이메일 접수 (uou_talent@mail.ulsan.ac.kr)

○ 모든 제출 서류는 팀장이 담당하여 제출

(파일명: U-TREP 지원신청서_팀명_팀장학번)

나. 선발 확정 후 제출 서류

번호	서류명	비고
서식 2	U-TREP 해외 도시 탐방 프로그램 수정 계획서	기존에 제출한 계획서를 바탕으로 기관섭외 현황, 예산 등 세부적으로 작성
서식 4	서약서(자필서명) 각 1부	참가자 전원 제출, 개인별 서명 필수 (하나의 PDF 파일로 취합하여 제출)

다. 탐방 완료 후 제출 서류

번호	서류명	비고
서식 5	U-TREP 해외 도시 탐방 프로그램 결과보고서	팀별 1부(활동사진 24장 내외 포함)
자유양식	팀별 결과보고 영상	팀별 1개(3~5분 이내) ※ 영상 시간은 반드시 지켜주세요

- 결과보고서: 책자로 제작하여 홍보자료로 활용
- 탐방 영상: 우수 탐방 영상은 YouTube에 업로드 후 추후 프로그램 대상자들에게 홍보자료로 활용
- 팀별 탐방 종료 후 10일 내 결과보고서 및 탐방 영상 제출
- 참여자 만족도 조사 실시

라. 유의사항

- 팀 전원 모든 행사 일정(사전 OT, 멘토링, 비교과 프로그램, 성과공유회 등) 필수 참여
 - 사전 OT: 예산집행 가이드, 항공권 구매, 보험가입, 단독방 개설 등 프로그램 실행을 위한 준비 안내
 - 탐방 분야/주제별 정책과제 담당자와 멘토링 진행
 - 학생 역량 강화 비교과 프로그램: PPT 제작, 스피치 교육, 영상 제작 교육 등
 - 성과공유회: 탐방 결과 영상 공유 및 공모전 진행 (26년 3월 중 실시 예정, 지역인재 글로벌 역량강화 프로그램 BMW와 함께 운영)
- 탐방활동 28시간 이상 필수(방문 장소, 방문 시간, 현지 기관과의 회의록, 증빙사진 등이 결과보고서에 첨부되어야만 인정)
- 탐방지원금은 해외탐방 활동과 무관한 지출에 사용 시 지원금 환수 조치
- 선정 후 팀원 중 코로나19 감염, 사고, 질병 등 부득이한 사유로 출국이 어려운 경우, 담당자 확인 후 탐방 진행 가능 여부 안내
- ※ 부득이한 사유 없이 일방적 취소자는 향후 RISE사업단 융합인재양성 지원 사업 프로그램 참여 불가

4. 팀 선발 안내

가. 선발 방법: 1차 서류심사와 2차 대면심사 점수별 고득점순 선발 (선정 후 팀 포기 시 후 순위 팀 추가 선발)

※ 시정과제 별 1팀씩 선발하는 것은 아님

나. 심사절차: 1차 서류심사를 통해 3배수 팀 선발, 2차 대면 심사

○ 심사기준 및 배점

구분	항목	심사 내용	배점
서류심사 (60점)	탐방 주제선정의 적절성	탐방주제에 대한 울산시의 현안 분석과 이해도, 탐방 주제와 도시 선정의 적합성, 울산의 새로운 방향 제안	30
	준비성 및 계획성	세부 프로젝트의 구체성, 탐방 장소, 기간, 예산 등의 적절성	20
	산업체·대학 연계성	해당 도시의 기업체, 기관 또는 대학과의 교류 계획 ※해외 기업체, 기관, 대학 등과의 교류를 증빙할 수 있는 서류 제출 시 섭외 정도에 따라 차등 점수를 부여 (기관 교류 계획 수락 및 확정 10점, 방문 섭외 중 5점) ※관광 상품 투어(ex. 마이리얼트립 등)는 기관과의 교류로 인정 불가	10
대면심사 -PT발표- (40점)	발표 역량	탐방 주제의 전달력, 의사소통 능력, 외국어 구사능력	20
	적극성 및 협동성	탐방에 임하는 자세 및 팀원 간 협동 능력	10
	참신성과 실현 가능성	연구 내용의 참신성과 실현 가능성 평가	10
합계			100

5. 학생지원비 세부지침

가. 학생지원비 종류 및 기준

○ 여비의 종류 및 내용

구분	내용	
운임 (항공운임)	목적지로 이동하기 위해 교통수단을 이용함에 있어 소요되는 비용을 총당하기 위한 여비(철도운임, 선박운임, 자동차운임, 항공운임)	
체 재 비	숙박비	숙박에 소요되는 비용을 총당하기 위한 여비
	식비	식사에 소요되는 비용을 총당하기 위한 여비
	일비	출장지에서 소요되는 교통비, 통신비 등 각종 비용을 총당하기 위한 여비
준비금	사전준비를 위한 비용을 총당하기 위한 여비(비자발급비, 예방접종비, 여행자보험가입비, 풍토병 예방약 구입비, 법정감염병 진단검사비)	

○ 여비의 기준

- 「연구과제 여비기준 지침」, 「공무원 여비 규정」에 의거하여 지급

(단위: 만원)

등급 구분	지원사항			지원한도액	비고
	항공운임	준비금	체제비**		
가	실비 정산	실비 정산	190	300	· 지원한도액: 학생 1인 기준 한도 · 항공권 실비 한도는 300만원 · 항공운임은 Economy Class만 인정 · 좌석선택 비용 지원 불가 · 위탁수화물 추가 비용 지원 불가 · 등급별 국가 이동은 가능하나, 1인 지원한도액은 낮은 국가 등급으로 지급 (※같은 등급 내 국가/도시는 이동 가능)
나			150	270	
다			120	250	
라			100	230	

* [별첨#2] 국가별 등급구분 참고

** 체제비는 「연구과제 여비기준 지침」, 「공무원 여비 규정」의 [그 외]에 해당하는 사람을 기준으로 책정함. USD 환율은 매매기준율 1,400원으로 계산함(2025.10.29.기준)

나. 지출 방법

구분	여비 구분	지출 방법	지출 수단
탐방 전	항공 운임	팀별로 항공권 검색 후 결제	법인카드
	준비금	예방접종비, 여행자보험가입비, 풍토병 예방약 구입비, 법정감염병 진단검사비용 발생 시 결제	
	숙박	팀별로 숙박시설(호텔, 에어비엔비 등) 조사 후 결제	
탐방 후	체제비	국가 및 도시별 등급에 따른 여비 지급	학생별 계좌이체

6. 향후 추진일정

단계	일정	추진내용
참가자 모집	10.31.(금) ~ 11.13.(목)	모집공고 및 서류접수
참가자 선발	11.17.(월) ~ 11.19.(수)	1차: 서류심사
	11.20.(목)	1차 서류심사 결과 개별 통보
	11.27.(목)	2차: 대면심사
최종 선발 결과 발표	11.28.(금)	개별통보 및 홈페이지 공고
수정계획서 제출	12.1.(월) ~ 12.7.(일)	최종선발된 팀에 한해 수정계획서 제출 (※ 사전 준비 기간과 동시 진행)
사전 준비	12.1.(월) ~ 12.28.(일)	사전 OT, 항공권 구입, 보험 가입, 비교과 프로그램 참여, 팀별 멘토 프로그램 진행
해외 탐방	12.29.(월) ~ 1.31.(토)	팀별 탐방 종료 후 10일 내 결과보고서 및 탐방 영상(3~5분) 제출
성과공유회	26년 3월 중	성과공유회 및 다음 학기 공모과제 안내

※ 추후 사업단 일정에 따라 변경될 수 있음.

별첨#1 탐방 주제별 세부과제

울산광역시 5대 시정 과제	탐방 주제	세부과제명
1. 일자리 넘치는 산업도시	에너지산업을 주력산업으로 육성	글로벌 에너지허브 구축
		수소 모빌리티 클러스터 구축
		수소연료전지 발전소 건설
		수소도시 건설
		원전해체 에너지산업 육성
		미래형 이차전지산업 육성
	주력산업 재도약 기반 구축	수소차·전기차산업 육성
		조선해양산업 첨단산업화
		자율운항선박 성능실증센터 완성
		국가산단 스마트화
		제2 자유무역지역 지정 추진
		울산항 고도화 및 울산신항 개발 화학산업 첨단화
	혁신산업 생태계 조성	도심항공모빌리티 클러스터 기반조성
		계농·바이오산업 육성
		사물인터넷, 빅데이터, 인공지능산업 육성
		3D프린팅산업 인프라 구축
		도심융합특구 지정
		국가·지방 산업단지 확장 및 재편
	투자유치 활성화 및 중소기업 육성	기술강소기업 유치
		외국인기업 투자유치
		중소기업 해외시장 개척지원
		제조서비스 융합 중소벤처 육성
	농·어민 경쟁력 강화	농민, 어민 수당 지급
		제2 농수산물도매시장 건립 추진
		농어촌 취약지역 정비
		지방어항 정비
		농약 및 항공살포 지원
	청년의 꿈 실현의 장 마련	공공 청년인턴제·아르바이트 도입
		종합대학교 유치
		청년 정책 특별보좌관 신설
		청년 창업인큐베이터 설치
		청년 행복임대주택 공급
캠퍼스 창업 혁신파크 조성		
노동약자를 위한 지원 확대	노사민정 일자리 만들기	
	중장년 일자리 확대	
	여성 일자리 확대	
	장애인 일자리 확대	

2. 누구나 즐거운 문화도시	문화도시 위상 제고	문화쇼핑타운 건설
		태화강 위 세계적 공연장 조성
		K팝 사관학교 설치
		반려동물 건강문화센터 건립 추진
		반구대 암각화 세계유산 등재 추진
		테마형 도서관 건립
		권역별 생활문화센터 건립
		자원봉사자 예우
	지역 대표 관광지 구축	영남알프스 산악관광특구 조성
		일산해수욕장 일원 해양관광특구 조성
		일산해수욕장 일원 세계적 리조트 유치
		국립 산업기술박물관 유치
	생활·전문체육 인프라 확충	문수축구장 유스호스텔·실내놀이 체육시설 조성
		파크골프장 조성
공공골프장 조성		
야외체육시설 조성		
민간체육시설 이용 활성화 지원		
3. 자연과 함께 생태도시	쾌적한 생활공간 조성	울산기상대 지청 승격 추진
		사연댐 대체 맑은 물 공급
		노후 하수관로 정비
		OK 생활민원 전면 확대
	도심 속 자연공간 조성	주택가 나무 관리전담반 운영
		거점 생활공원 조성
		강동 해안공원(강동해안지구) 조성
		대왕암공원 생태공원 조성
4. 나를 위한 안심도시	편안한 인생 2막 지원	실버타운 조성
		시니어초등학교 운영
		은퇴노동자 울산정착 지원
		퇴직자 활용 파출소 부활
		제2 시립노인복지회관 조기 건립
	아이 키우기 좋은 환경 제공	노인일자리 사업 확대
		어린이 도서관 건립
		어린이집 환경개선·교직원 활동 지원
		어린이집 확충 및 보육지원 확대
	사회적약자 안전망 구축	송정지구 고등학교 유치
		가정위탁아동 지원 확대
		폭력피해자 지원 확대
		장애인·종사자 급식비 및 인건비 확대 지원
		장애인 자립·복지시설 확충
장애인 이동권 확대		

5. 편안한 생활 정주도시	지역 공공의료 인프라 조성	제2 울산대학교 병원 건립
		울산의료원 건립
		산재전문 공공병원 건립
		UNIST 의과학원 설립
	편리한 교통망 확충	울산고속도로 일반도로 전환
		삼남~언양~무거 트램 연장
		동구 트램 연장
		염포산터널 무료화
		운전자교통신호 잔여시간 장치 설치
		제2 명춘교 건설
		중양선 고속열차 울산 유치
		부산~웅상~무거 광역철도 건설
	도시균형 발전 기틀 마련	개발제한구역 해제
		남부권 신도시 건설
		옥동 군부대 이전부지 개발
		북울산역세권 개발
	주거환경 개선으로 삶의 질 향상	구도심 새집 갖기 재개발
		도시계획 용도지역 조정
		혁신도시 쇼핑센터 및 공공기관 유치
		폐선부지 주민편익시설 조성
스마트 행정 구현	시민을 위한 실용적 행정조직 재편	
	우수 전문직 영입 책임행정 실천	
	행정·기업간 업무협력관 교환근무	

[참조] 울산광역시 5대 시정과제와 세부과제

<https://www.ulsan.go.kr/u/mayor/contents.do?mId=001005015001000000>

별첨#2

국외여비 기준(2016. 1. 22현재 공무원 여비 기준)

(단위 : US\$)

구 분(대상)	지역 구분	왕복교통비	일 비	숙박비	식 비	계
총장 부총장 차장 및 학장	가 등급	항공운임	40	실비(상한액 : 282)	133	455 이내
	나 등급		40	실비(상한액 : 207)	99	346 이내
	다 등급		40	실비(상한액 : 162)	72	274 이내
	라 등급		40	실비(상한액 : 108)	61	209 이내
부교수 이상의 교원 팀실장 이상의 직원	가 등급	항공운임	35	실비(상한액 : 223)	107	365 이내
	나 등급		35	실비(상한액 : 160)	78	273 이내
	다 등급		35	실비(상한액 : 130)	58	223 이내
	라 등급		35	실비(상한액 : 85)	49	169 이내
조교수 이하의 교원 팀실의 일반 직원	가 등급	항공운임	30	실비(상한액 : 176)	81	287 이내
	나 등급		30	실비(상한액 : 137)	59	226 이내
	다 등급		30	실비(상한액 : 106)	44	180 이내
	라 등급		30	실비(상한액 : 81)	37	148 이내
그 외	가 등급	항공운임	26	실비(상한액 : 155)	67	248 이내
	나 등급		26	실비(상한액 : 123)	49	200 이내
	다 등급		26	실비(상한액 : 90)	37	153 이내
	라 등급		26	실비(상한액 : 77)	30	133 이내

1. 국가 및 도시별 등급 구분

가. 가등급 : 도쿄, 뉴욕, 런던, 로스앤젤레스, 모스크바, 샌프란시스코, 워싱턴, 파리, 홍콩, 제네바, 싱가포르

나. 나등급

- 1) 아시아주 · 오세아니아주 : 타이완, 베이징, 인도, 일본, 카자흐스탄, 파푸아뉴기니
- 2) 남 · 북아메리카주 : 멕시코, 미국, 브라질, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 아르헨티나, 아이티, 앤티가바부다, 자메이카, 캐나다
- 3) 유럽주 : 그리스, 네덜란드, 노르웨이, 덴마크, 독일, 러시아, 룩셈부르크, 벨기에, 스웨덴, 스위스, 스페인, 아이슬란드, 영국, 오스트리아, 우크라이나, 이탈리아, 포르투갈, 프랑스, 핀란드, 헝가리
- 4) 중동 · 아프리카주 : 가봉, 남아프리카공화국, 리비아, 수단, 남수단, 바레인, 사우디아라비아, 세이셸, 아랍에미리트, 앙골라, 오만, 우간다, 이스라엘, 이집트, 에티오피아, 적도기니, 카타르, 코트디부아르, 콩고민주공화국, 쿠웨이트

다. 다등급

- 1) 아시아주 · 오세아니아주 : 뉴질랜드, 마셜군도, 말레이시아, 방글라데시, 브루나이, 아제르바이잔, 오스트레일리아, 인도네시아, 우즈베키스탄, 중국, 키르기스공화국, 타이, 터키, 타지키스탄, 투르크메니스탄, 파키스탄
- 2) 남 · 북아메리카주 : 가이아나, 도미니카공화국, 바베이도스, 베네수엘라, 벨리즈, 세인트빈센트그레나딘, 우루과이, 칠레, 코스타리카, 트리니다드토바고, 파나마
- 3) 유럽주 : 라트비아, 루마니아, 리투아니아, 불가리아, 아일랜드, 세르비아, 몬테네그로, 슬로베니아, 슬로바키아, 체코, 폴란드
- 4) 중동 · 아프리카주 : 가나, 기니, 나이지리아, 니제르, 라이베리아, 모로코, 모리셔스, 모잠비크, 보츠와나, 부르키나파소, 상투메프린시페, 세네갈, 스와질란드, 시에라리온, 아프가니스탄, 알제리, 요르단, 이라크, 잠비아, 중앙아프리카공화국, 카메룬, 케냐, 탄자니아

라. 라등급

- 1) 아시아주 · 오세아니아주 : 네팔, 동티모르, 라오스, 미크로네시아, 몽골, 미얀마, 베트남, 스리랑카, 캄보디아, 피지, 필리핀
- 2) 남 · 북아메리카주 : 과테말라, 니카라과, 볼리비아, 수리남, 에콰도르, 엘살바도르, 온두라스, 콜롬비아, 파라과이, 페루

- 3) 유럽주 : 마케도니아, 몰도바, 보스니아헤르체코비나, 벨라루스, 알바니아, 에스토니아, 크로아티아
 4) 중동·아프리카주 : 감비아, 기니비사우, 나미비아, 레바논, 레소토, 르완다, 마다가스카르, 말라위, 말리, 모리타니, 소말리아, 예멘, 이란, 짐바브웨, 튀니지
 2. 제2호의 국가 및 도시별 등급 구분에 없는 국가는 여행 또는 근무 예정지에서 제2호의 국가의 수도까지의 거리가 가장 가까운 국가의 등급을 적용

<2011. 11. 1. 개정>, <2013. 3. 1. 개정>, <2015. 8. 1. 개정>, <2017. 12. 1. 개정>

- 가) 국외 출장을 위한 모든 교통수단은 일반석 탑승을 원칙으로 함(단, 총장과 부총장은 예외로 함)
 나) <삭제> <2023. 4. 1.>
 다) 숙박비 및 식비는 출장기간 범위 내 해외 현지 실 체재 기간만 인정(기내 숙박 및 기내식, 행사주최 측에서 제공하는 식대는 미산입)하며 숙박비는 상한액 범위에서 실비 지급 <2023. 4. 1. 개정>
 라) 숙박비는 사전정산 시 실비 상한액의 80퍼센트 정액(이하 ‘할인정액’이라 한다.) 선 지급할 수 있으며, 할인정액으로 지급한 경우에는 정산하지 않음(단, 재외공관 등 정부기관의 시설을 이용하거나 정부기관 지원을 받아 무료로 숙박할 경우에는 숙박비를 지급하지 않음) <2023. 4. 1. 개정>
 마) 국외 일비는 현지도착시간 및 현지출발시간을 기준으로 지급함(단, 출장신청서의 출장기간 범위 내에서 인정) <2023. 4. 1. 개정>
 바) <삭제> <2023. 4. 1.>
 사) 인천공항에 육로 이동하는 경우 근무지별(울산 또는 서울) 국내여비 기준(제8조 1호)을 준용 함 <2024. 1. 1. 개정>
 아) 연결항공편을 이용하여 인천공항에서 환승할 경우 실비 지급 (단, 울산/김해공항 이용 시 해당) <2024. 1. 1. 신설>
 자) 출장계획에 명시된 출장지 및 경유지 방문을 위한 도시 간 이동 비용은 실비 지급(자동차로 이동 시 10Km 당 출장국가 유가 기준 1리터로 지급) <2024. 1. 1. 신설>
 차) 출장 신청 및 계획에 근거하여 왕복 항공권은 사전 구입 및 정산할 수 있음 <2024. 3. 1. 신설>

제9조(여비의 결제와 정산) <2023. 4. 1. 개정>

1. 국내여비 중 교통비와 숙박비를 결제할 때에는 개인신용카드도 사용 가능 함
2. 국외여비 중 교통비를 결제할 때는 연구과제와 연계된 연구비카드(법인카드)를 사용하여야 하며, 숙박비는 개인신용카드를 사용할 수 있음
3. 여비는 출장종료일 이후 15일 이내에 제출 서류 및 정산 증빙자료를 갖추어 담당자에게 지급 신청하여야 함
4. 국내 출장 교통비는 출장기간 전후 1일(토,일요일 및 공휴일 제외) 범위 안에서 이용한 경우만 인정함